

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АКУШИНСКИЙ
РАЙОН»**

МКОУ «Алиханмахинская СОШ»

368289 с. Алиханмахи

alikhana.sosh@mail.ru

*ДОРОЖНАЯ КАРТА (макет)
реализации Модели наставничества
в МКОУ «Алиханмахинская СОШ»*

N	Содержание деятельности/разделы	Сроки	Исполнитель и	Ожидаемые результаты
1	Подготовка условий для запуска Модели наставничества			
1.1	Выявление первоначального уровня профессионализма педагогов школы: - анализ документов; - анкетирование; - собеседование; - наблюдение в процессе педагогической деятельности		Заместители директора школы	- Диагностические основания для построения форматов наставничества и определения его содержания. - Мониторинг по выявлению профессионального уровня педагогов. - Разработка программ наставничества и внесение коррективов ранее разработанные программы наставничества.
1.2	Назначение ответственного по школе за реализацию Модели наставничества		Директор школы	Приказ по школе
1.3	Определение форматов наставничества: - Опытный педагог – молодой специалист (освоение основ		Ответственный по школе	Программа, приказ

	мастерства). - Опытный классный руководитель – начинающий классный руководитель. - Педагог-исследователь, новатор – педагог, готовый к освоению новаций. - Опытный руководитель – начинающий руководитель. - Педагог-лидер – вновь принятый в коллектив педагог.			
1.4	Разработка рекомендаций по организации наставничества в ОО			Издание сборника рекомендаций
1.5	Создание интернет-сообщества Наставников		Ответственный по школе	Обеспечение доступности к сетевому пространству
	Формирование Базы наставляемых			
11	Формирование Базы наставляемых в школах: - Опытный педагог – молодой специалист (освоение основ мастерства). - Опытный классный руководитель – начинающий классный руководитель. - Педагог-исследователь, новатор – педагог, готовый к освоению новаций. - Опытный руководитель – начинающий руководитель. Педагог-лидер – вновь принятый в коллектив		Ответственный по школе	Уточненная база наставляемых по категориям

	педагог			
.	Формирование Базы Наставников			
11.	Формирование Базы наставников в общеобразовательных организациях		Ответственные по школе	Команда наставников в направлениям
	Отбор и обучение Наставников			
11.	Организация отбора и обучения наставников: - Установочное совещание по организационным моментам для модераторов; - Семинары-практикумы; - Круглые столы; - Форум наставников	В течение года	Ответственные по школам,	Увеличение доли педагогов-профессионалов
	Создание наставнических пар (групп)			
1.1	Формирование наставнических пар (групп) - Защита программ деятельности наставнических пар (групп); - Отбор лучших программ деятельности наставнических пар (групп)		Ответственные по школам	Посвящение наставнических пар; Выявление лучшего опыта Наставников
	Разработка нормативной и регламентирующей документации			
1.1	Разработка, согласование и утверждение «Положения о наставничестве»		Директор школы	Внесение в перечень нормативных локальных актов, выставление на рассмотрение
1.2	Разработка нормативной и регламентирующей документации - Создание творческой группы по разработке		Ответственные по школе	Издание сборника нормативных документов

	документации - Экспертиза документации			
	Организация работы наставнических пар (групп)			
3.1 .	Работа наставнических пар (групп)	В течение года	Ответственные по школе, наставники	Взаимодействие в наставнических группах накопление опыта деятельности наставнических групп
.2.	Промежуточный анализ деятельности наставнических пар (групп)		Ответственные по школе	Выявление состояния реализации модели наставничества
3.3 .	Внесение корректив в программы наставничества (при необходимости)	В течение года	Ответственные по школе, наставники	Корректировка програм. определение эффективн технологий и методик взаимодействия
	Мониторинг. Завершение деятельности наставнических пар (групп)			
.1.	Мониторинг. - Завершение деятельности наставнических пар (групп). - Педагогическая ярмарка идей и проектов по Наставничеству.		Ответственные по школе	Выявление эффективнос деятельности наставничества, определение опыта и проблем
	Разработка механизмов стимулирования наставнической деятельности			
.1.	Разработка механизмов стимулирования наставнической деятельности: ВТК по созданию механизма стимулирования (поощрения, награждение, надбавка в размере ----% к заработной плате по учреждению;	По мере реализации	Руководители школ, учредители	Повышение престижа и статуса наставника

	дополнительные баллы при премировании; дополнительные баллы при аттестации на категорию)			
	Формирование долгосрочной Базы Наставников			
.1.	Формирование Базы эффективных наставников на последующий период	В течение года	Сетевое объединение по наставничеству	Центр наставничества